

माहिती व जनसंपर्क महासंचालनालय, महाराष्ट्र शासन,
मंत्रालय, मुंबई-४०००३२
दरपत्रक नमुनाफॉर्म

विषय : माहिती व जनसंपर्क महासंचालनालय मुख्यालयातील दैनंदिन कामकाजासाठी आवश्यक असलेले १२ नग HP लॅपटॉप (Omnibook) सहसाहित्यांसह पुरवठा करण्याबाबत.

दरपत्रक प्रसिद्ध दिनांक :-

१. दरपत्रक क्रमांक-लेसाभां/ HP Omnibook 13-खरेदी/का-१/३१८, दिनांक २६/११/२०२५
२. दरपत्रक जमा करण्याचा दिनांक १/१२/२५ दुपारी ३:०० वाजता (माहिती व जनसंपर्क महासंचालनालय-वाहन शाखा)
३. दरपत्रक उघडण्याचा शेवटचा दिनांक २/१२/२५ दुपारी ४:०० वाजता
४. दरपत्रक कालावधी (एक वर्षासाठी)
 - १२ नग HP लॅपटॉप (Omnibook) सहसाहित्यांसह

क्र	HP लॅपटॉप तपशिल	प्रती नग (सर्व करांसहीत)	अंदाजित खर्च (१२ नगासाठी) सर्व करांसहीत
१	HP Omnibook 13 -bg1678AU BK1U0PA Ryzen AI 5 340 (6C) 50 NPU TOPs 16GB LPDDR5X 7500 on-board 512GB PCIe Gen4 AMD Radeon 840M Graphics Next Gen Windows, Copilot +, MS Office Home 2024 India + 1yr M365 Basic & MISC PC Game Pass Next Gen AI PC with 50TOPS, 5 MP IR camera, HP AI companion, Audio by Polystudio, Polycamera , My HP Apps-Smart Sense , Audio Control , Presense Sensing , Well being , Windows studio effect and , Pen , Less than 1 KG 13.3 WQXGA (2560x1600) Antiglare IPS 400 nits Glacier Silver Premium care with HP Bag		

अटी व शर्ती

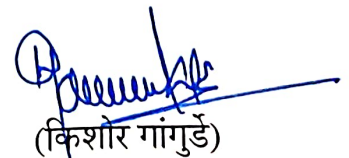
१. मोहोरबंद लिफाफ्यावर माहिती व जनसंपर्क महासंचालनालयातील १२ नग HP लॅपटॉप (Omnibook) सहसाहित्यांसह पुरवठा पुरवठा दरपत्रक असे लिहिणे आवश्यक आहे.
२. दरपत्रक फॉर्ममध्ये नमूद करण्यात आलेले दरामध्ये जीएसटी कराचा समावेश अंतर्भूत असेल.
३. दरपत्रक सोबतच्या विहित नमुनाफॉर्ममध्ये सादर करण्यात येऊन दरपत्रकावर दरपत्रकधारकाची सही व शिक्का असणे बंधनकारक आहे.
४. कोणतीही पूर्वसूचना न देता सदरचे दरकार कोणत्याही वेळी रद्द करण्याचे पूर्ण अधिकार महासंचालनालयास राहतील.
५. एकूण अंदाजित रकमेच्या २० टक्क्यांपेक्षा कमी आणि १० टक्क्यांपेक्षा जास्त रकमेचा देकार देता येणार नाही.
६. पुरवठ्यामध्ये एखादी बाब कमी वा जास्त झाल्यास त्यानुसार दर आकारण्यात येईल.
७. महासंचालनालयास १२ नग HP लॅपटॉप (Omnibook) सहसाहित्यांसह पुरवठा करताना कोणतेही रक्कम देय राहणार नाही.

दरपत्रकधारकाची स्वाक्षरी व शिक्का नाव -----

पूर्ण पत्ता -----

प्रति,

१. -----
२. -----
३. -----


(किशोर गांगुर्डे)

संचालक (माहिती) (प्रशासन)